**2017年度嵊州市授权专利奖励登记表**

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专利权人 |  | | 证件号码 | |  | | |
| 经 办 人 |  | | 联系电话 | |  | | |
| 地 址 |  | | 负责人电话 | |  | | |
| 开户银行 |  | 帐 号 | |  | | | |
| 专 利 号 | 专　利　名　称 | | | 类 别 | | 授权日 | 奖励金额（元） |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
| 合 计 | 发明专利 件；实用新型专利 件。 | | | | | | |
| 审核意见 | 经审核，符合奖励条件的发明专利 件，实用新型专利 件。  审核人： | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | |

登记时提供以下资料：1.属非职务（个人）专利的需提供专利证书原件、专利权人身份证原件，审核后返还；专利证书复印件、专利权人身份证复印件及开户银行和卡号。 2.属职务专利的需提供专利证书原件，审核后返还；专利证书复印件、企业营业执照复印件。